

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS NACIONALINIO KRAUJO CENTRO ATSPARUMO KORUPCIJAI POLITIKA

1. VšĮ Nacionalinis kraujo centras (toliau – NKC), siekdama ilgalaikio korupcijai atsparios aplinkos kūrimo tikslo: didinti bei kurti visuomenės ir NKC darbuotojų pasitikėjimą, tvirtina šią NKC atsparumo korupcijai politiką (toliau – Politika) ir įsipareigoja ją vykdyti ir ja vadovautis.

2. **Vizija** – nulinės tolerancijos korupcijai aplinka NKC.

3. **Misija** – antikorupcinės politikos formavimas ir jos koordinavimas, numatant korupcijos prevencijos ir kontrolės mechanizmą, laikomas NKC strateginiu tikslu bei pažangos rodikliu, siekiant įgyvendinti tvarią ir patikimą kompleksišių veiksmų ir priemonių sistemą korupcijai atsparios aplinkos kūrimo srityje.

4. NKC laikosi pagrindinių atsparumo korupcijai principų:

4.1. **nulinės tolerancijos korupcijai** – NKC netoleruojama bet kokios formos korupcija, įsipareigojama imtis tikslingų prevencinių priemonių, siekiant užkirsti kelią galimoms korupcijos apraiškoms ir korupcijos rizikos veiksniams (sąlygoms, įvykiams ir aplinkybėms);

4.2. **teisėtumo** – NKC įgyvendinamos korupcijos prevencijos priemonės atitinka Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, taip pat NKC veiklą atsparumo korupcijai srityje reglamentuojančių teisės aktų nuostatas ir jų reikalavimus;

4.3. **skaidrumo ir viešumo** – NKC visose veiklos srityse vykdo procedūras ir priima sprendimus skaidriai, atsakingai ir atvirai, teisės aktų nustatyta tvarka teikia / viešina informaciją apie įgyvendinamas korupcijos prevencijos priemones, netoleruoja tiesioginių ir netiesioginių prekybos poveikiu apraiškų, tarp jų ir neteisėto lobizmo, susilaiko nuo bet kokių įtakos formų;

4.4. **konfidencialumo užtikrinimo** – NKC darbuotojai saugo NKC neviešo pobūdžio informaciją, kuri jiems tapo žinoma dėl darbo funkcijų vykdymo ir (ar) kitais teisėtais pagrindais, taip pat neatskleidžia ir (ar) kitais būdais neperduoda šios informacijos tretiesiems (neįgalotiems jos žinoti) asmenims;

4.5. **nepotizmo ir kronizmo vengimo** – NKC netoleruojamos situacijos, kai vykdoma savo šeimos narių, giminaičių bei kitų artimų asmenų (taip pat ir sugyventinių, partnerių), bičiulių ir draugų globa, protegavimas, naudojantis einamomis pareigomis, vardu ir galia;

4.6. **interesų konfliktų vengimo** – NKC darbuotojai vengia situacijų, kuomet privatūs interesai gali susikirsti su viešaisiais interesais ir turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam pareigų vykdymui;

4.7. **nepiktnaudžiavimo pareigomis** – netoleruojamas NKC darbuotojų piktnaudžiavimas einamomis pareigomis, mobingas, kiti korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai;

4.8. **dovanų politika** – NKC darbuotojai nepriima, neteikia ir nereikalauja dovanų, galinčių turėti įtaką objektyvių ir nešališkų sprendimų priėmimui;

4.9. **vadovų lyderystės** – NKC vadovybė ir skyrių vadovai savo elgesiu rodo tinkamą pavyzdį, prisiima asmeninę atsakomybę už priimtus sprendimus, užtikrina, kad jų atsakomybei priskirtose srityse jų vykdoma veikla atitiktų teisės aktų ir šios Politikos nuostatas;

4.10. **darbuotojų įtraukimo į korupcijai atsparios aplinkos kūrimą** – NKC darbuotojai periodiškai informuojami apie NKC įgyvendinamas korupcijos prevencijos priemones, supažindinami su atsparumo korupcijai veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, motyvuojami elgtis skaidriai ir sąžiningai, skatinami pranešti apie korupciją ir šios Politikos nuostatų pažeidimus;

4.11. **tikslingumo ir rizikos vertinimo** – tikslinės korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos atsižvelgiant į tam tikru laikotarpiu NKC veikloje kylančias korupcijos pasireiškimo rizikas;

4.12. **kontrolės ir efektyvumo užtikrinimo** – užtikrinama nuolatinė įgyvendinamų korupcijos prevencijos priemonių kontrolė, stebima, ar šios priemonės yra efektyvios suvaldyti NKC veikloje kylančias korupcijos pasireiškimo rizikas.

5. NKC atsparumo korupcijai užtikrinimo ilgalaikiai tikslai:

5.1. Formuojant NKC darbuotojų korupcijos suvokimą, didinant antikorupcinį sąmoningumą ir keliant įstaigos organizacinę kultūrą, nuolat vykdyti antikorupcinį švietimą, įgyvendinant švietėjiškas priemones: mokymus, tyrimus, informacijos sklaidą ir pan.

5.2. Gebėti laiku identifikuoti NKC veiklos procesuose kylančias korupcijos rizikas ir, jas įvertinus, parinkti proporcingas ir efektyvias valdymo ir kontrolės priemones, suteikiančias galimybę sumažinti nustatytą ir NKC nepriimtina korupcijos riziką.

5.3. Užtikrinti, kad NKC būtų nustatomos efektyvios ir veiksmingos tikslinės korupcijos prevencijos priemonės pagal NKC patvirtintos programos įgyvendinimo priemonių planą.

6. NKC vykdomos antikorupcinės aplinkos kūrimo modeliai:

6.1. antikorupcinis švietimas;

6.2. pavyzdinis vadovavimas ir aukšta organizacinė kultūra;

6.3. NKC darbuotojų elgesio principai ir jų laikymasis;

6.4. korupcijos prevencija ir rizikos analizė, įgyvendinant tikslines korupcijos prevencijos priemones (toliau – Priemonės).

7. Politikos 6.1–6.4 papunkčiuose nustatyti NKC antikorupcinės aplinkos kūrimo etapai įgyvendinami be išlygų.

8. NKC ne trumpesniai kaip dvejų metų laikotarpiui rengia korupcijos prevencijos programą (toliau – Programa) ir šios Programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Planas):

8.1. Programoje turi būti nustatyti korupcijos prevencijos tikslai, uždaviniai, vertinimo kriterijai, atskaitomybė, kontrolė, finansavimas, Programos keitimas, atnaujinimas. Programa kuria veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią NKC korupcijos prevencijos ir antikorupcinio švietimo sistemą.

8.1. Plane turi būti nustatomos korupcijos prevencijos įgyvendinimo Priemonės, jų vykdymo terminai, vykdytojai, laukiami rezultatai, laukiamų rezultatų vertinimo kriterijai.

9. NKC antikorupcinės aplinkos kūrimo etapai ir įgyvendinimas:

9.1. korupcijos priežasčių ir sąlygų NKC nustatymas;

9.2. priemonių, kurių būtina imtis NKC nustatytoms korupcijos priežastims ir sąlygoms pašalinti, parinkimas ir įgyvendinimas;

9.3. vertinimas, ar NKC įgyvendintos priemonės pašalina NKC nustatytas korupcijos priežastis ir sąlygas.

10. Už NKC atitinkamo laikotarpio Programos ir Plano organizavimą ir kontrolę atsako NKC atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

11. NKC atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę užtikrina, kad apie įgyvendinamas Priemones NKC darbuotojai būtų informuojami pasirinktomis efektyviomis sklaidos priemonėmis, ir yra atsakingas už sistemingą darbuotojų ugdymą aktualiomis atsparumo korupcijai temomis.

12. NKC pagal kompetenciją atlieka Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme nustatytus veiksmus.

13. Baigiamosios nuostatos:

13.1. Politika taikoma tiek, kiek neprieštaruja Lietuvos Respublikos įstatymams ir / ar kitiems teisės aktams.

13.2. Visi NKC darbuotojai privalo būti pasirašytinai supažindinti su šia Politika ir yra asmeniškai atsakingi už šios Politikos nuostatų laikymąsi.

13.3. Ši Politika yra viešas dokumentas, skelbiamas NKC internetiniame puslapyje. Kiekvienas NKC darbuotojas turi teisę teikti siūlymus, susijusius su vykdomos korupcijos prevencijos politikos tobulinimu.